

【提出書類確認表】

※○：提出必要 △：場合により提出必要

■ 提出不要

書類		法人	個人事業者
1	補助金等交付申請書（様式第1号又は様式第1号の2）	○	○
2	事業計画書（様式第1号 別紙1） （燃料消費量及び燃料等削減効果の算定根拠を添付すること。）	○	○
3	収支予算書（様式第1号 別紙2）	○	○
4	発行から3月以内の法人登記の登記事項証明書の写し 創業間もない場合等は、法人設立届の写し（税務署印押印または電子申告受付番号が印字されているもの）	○	■
5	★支店等が都城市内に所在しているが、支店登記がない場合に必要 発行から3月以内の法人市民税台帳記載証明書 または、直近の法人市民税申告書（第20号様式）の写し （都城市内に所在する支店等が記載されているもの）	△	■
6	直近1期の確定申告書又は市民税申告書の写し 創業間もない場合等は開業届の写し ※税務署印、税理士印などが押印されているもの。電子申告の場合 は、受付番号が確認できるもの。	■	○
7	★所在地又は住所と対象設備の設置場所が異なる場合に必要 設備の設置場所において事業活動を営んでいることが確認できる書類	△	△
8	既存設備の設置状況及び型番等が確認できる写真	○	○
9	既存設備の性能が分かる書類（カタログなど）	○	○
10	既存設備の設置状況を示した平面図	○	○
11	導入する設備の見積書 （補助対象経費と対象外経費の区別ができるもの）	○	○
12	導入する設備の製品内容や性能が分かる資料（カタログなど）	○	○
13	市税の滞納のない証明書	△	△
14	★市内事業者からの設備調達が困難に必要な 市内事業者からの調達が困難である理由書	△	△

※上記のほか、申請内容等によっては、別途、書類の提出をお願いする場合があります。