

※枠線内を記入してください。

都城市地域振興課

E-mail : hall@city.miyakonojo.miyazaki.jp

FAX 0986-21-3034

令和 年 月 日

記入例

文化合宿に係る確認書 (確認書は、合宿1週間前までに提出)

都城市地域振興課

担当者 宛て

依頼人 (旅行エージェント含む)

団体名は、
アマチュアであること及び
活動内容がわかるように
記入してください。

例
アマチュア劇団〇〇
〇〇高校演劇部 等

団体名(会社名)	アマチュア音楽バンド みやこんじょ
担当者名	都城 太郎
電話	〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇
F A X	〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇
携帯	〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇
メール	〇〇〇@〇〇

ております。

競技名	アマチュア音楽バンド みやこんじょ	人数 (20名)
代表者名	音楽バンド	
住所	都城 太郎	
連絡先	宮崎県〇〇市〇〇番地	
	TEL 〇〇〇 - 〇〇〇〇 - 〇〇〇〇	FAX 〇〇〇〇 - 〇〇 - 〇〇〇〇

○合宿内容

合宿期間	令和〇〇年4月1日 ~ 令和〇〇年4月3日
施設	都城〇〇文化ホール

○施設利用期間 (利用期間及び活動内容を具体的に記入してください。)

日時	4月1日	4月2日	4月3日
午前		○楽器ごとの個別練習	○成果発表会
午後	○打ち合わせ及び個別練習	○全体練習	

※ 施設の利用については、各施設に御連絡ください。

どのような合宿なのか具体的に分かるようにご記入ください。

○その他

都城市入	4月1日 14時頃
都城市出	4月3日 18時頃
宿泊予定ホテル等	都城市〇〇ホテル

※ 宿泊予定ホテル等へ予約は貴団体により行ってください。

※ 変更がありましたら、速やかに連絡してください。