別紙1

様式第１号（第3条関係）

年　　月　　日

都城歴史資料館長　　宛て

　　　　　　　　　　　　　　団体名

　　　　　　　　　　　　　住所

代表者名

電話

都城歴史資料館資料利用許可申請書

　都城歴史資料館資料取扱要綱第3条第2項の規定に基づき、次のとおり申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 資料名 |  |
| 利用日時 | 年　　　月　　　日（　　）　　　　時　　　分　から  　 　年　　　月　　　日（　　）　　　　時　　　分　まで |
| 利用目的 |  |
| 利用内容 | １　閲覧のみ　　　 　　　２　　筆写　 ３　　模写  ４　拓本（　乾　・湿　）　５　　複写　 　６　　法量測定  　７　実測図作製　　　　　　８　　その他(　　　　　　　 　　　　　　 　　　　 　） |
| 備　　考 |  |

※寄託された資料又は著作権のある資料については、寄託者又は著作権者の承諾書を添付してください。

（許可申請できるもの）

・教育、学術又は文化に関する事業の用に供することを目的とする者

・地方教育行政の組織及び運営に関する法律(昭和31年法律第162号)第30条に規定する教育機関

・そのほか、特に必要と認められるもの