都城市議会行政視察申込書

FAX 送信票不要 申込日:令和 年 月 日() 自治体名 団体名 (委員会名・会派名等) 分~ 視察希望日時 第1希望 令和 年 月 日 () 時 時 分 年 月 時 第2希望 令和 日 () 時 分~ 分 名、当局 名、その他 名 視察人員 議員 名、事務局 計 名 □議長含む □副議長含む 所属・氏名 (フリガナ) 担当者 FAXTEL e-mail第1希望 視察項目 (具体的にご 記入ください) 第2希望 使用交通機関 □JR □借上バス □その他(未定) 宿泊:□有(月 市内宿泊等 日 場所: 未定) 口無 昼食:□有(月 日 場所: 未定) □無 その他依頼 事項等 ※FAX 又はメール送信後、必ずお電話で都城市議会事務局へのご連絡をお願いします。 ※3名様以上でお申し込みください。 都城市議会事務局 総務担当 【以下は都城市記入欄】 TEL:0986-23-7869 FAX:0986-25-7879 e-mail:gikai@city.miyakonojo.miyazaki.jp 受入可否 □可 □不可 相手市連絡 説明課 1. 課(内線)依頼者 課(内線 相手市依頼状 2.)依頼者 説明課依頼書 課(内線)依頼者 3. 市概要 応対場所 号委員会室 挨拶者 説明 予約 プロジェクター 担当課確認 □要 □不要

仮予約

申請

公用車

備考

□ワゴン □バス □不要