# インターンシップ(職場体験)の申込手続

① 都城市役所でのインターンシップ又は職場体験を希望される学校は、都城市公式ホームページの都城市インターンシップ (職場体験)メニューをご覧いただき、受入可能時期、業務内容やプログラム等を参考に、希望部署を3つ選択してください。 ※学生個人からの申込は受け付けていませんので御注意ください。



都城市公式



### (中学校、高校等の場合)

② 申込フォームに必要事項、希望部署を入力の上、申込を行い、市公式ホームページからエントリーシート、承諾書をダウンロードしてください。

## (大学等の場合)

② 申込フォームに必要事項、希望部署を入力の上、申込を行い、市公式ホームページからエントリーシート、承諾書及び協定書をダウンロードしてください。



③ 希望部署と調整の上、市から学校に対し、受入部署等を通知します。



④ 学校は、職場体験に参加する 生徒のエントリーシート及び保護 者が自署した承諾書をとりまと め、市に提出してください。



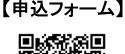
④ 学校は、インターンシップに参加する学生が自署した承諾書、市と大学等との協定書及びエントリーシートに必要事項を記入の上、市に提出してください。



⑤ 都城市役所でインターンシップ(職場体験)を実施します。

#### 【注意事項】

- 1 受入期間は、原則として市議会の会期中(3月、6月、9月、12月)を除く期間とします。また、上記以外の期間であっても、業務の都合上、受け入れできない場合があります。
- 2 受入人数等については、原則として、以下のとおりとします。
  - ① 中学生・高校生等は、原則として1校当たり3名以内で2日以内とします。
  - ② 大学生等は、1回当たり1~2名程度、最長2週間とします。





[OTETSUZUKI]

御不明な点がございましたら、お気軽にお問い合わせください。

#### 【問合せ先】