

税 証 明 等 申 請 書

受付番号	受 付	作 票	認 証	手数料

※申請される際は、必ず裏面を御確認の上、窓口に御提出ください。

都 城 市 長 宛て

※太枠内を御記入ください。

◎どなたの証明が必要ですか。(市内在住の方は町名からお書きください。) 現住所 (所在地) 宮崎県都城市姫城町6街区21号 (請求年度の1月1日現在の住所が異なる場合は、当時の住所をお書きください。) 都 城 市 (法人の場合は名称・代表者名・代表者印) TEL 0123(45) 6789 フリガナ ミヤコノジョウ タロウ 氏 名 都 城 太 郎		申請日 令和5年 1月 1日 生年月日 昭和50年 5月 5日 生 *死亡されている場合 年 月 日 死亡
◎代理人(窓口に来られた方 ※御本人が申請される場合は記入不要です。) 住 所 TEL () 氏 名		上記の方との関係 1. 本人 2. 同居の親族() 3. 代理人() □委任状 生年月日 年 月 日 生
◎使用目的又は提出先 (該当する数字を○で囲んでください。) ① 金融機関 2 税務署 3 資産確認 4 公営住宅(県・市) 5 保育所、幼稚園 6 扶養認定 7 裁判所 8 登記関係 9 児童手当等 10 各種年金手続 11 入国管理局 12 狩猟税 13 不動産売買 14 医療費公費補助 15 指名願、入札 16 教育用(奨学金・免除) 17 補助(合併浄化槽・利子補給等) 18 その他()		

◆ ◆
 住民税関係証明書は、毎年6月に最新年度に切り替わります。
 納税証明、滞納のない証明については、領収書等の確認が必要です。

◎必要とする証明書 (該当する数字を○で囲んでください。)

税目	証 明 書 の 種 類	必要な年度・通数			
住民税関係	1 所得証明 該当する年の1月～12月までの所得額	2 平・令 (1月～12月分)	年分	通	
	納税証明書は、請求のあった日の 3年前の年度分まで 発行することができます。 例) 令和5年1月1日に請求する場合、請求できる年度は「令和4年度」、「令和3年度」、「令和2年度」、「令和元年度(平成31年度)」となります。	2 平・令	年度	通	
		2 平・令	年分 (1月～12月分)	通	
		平・令	年度	通	
納税関係	① 納税証明 納付すべき税額、納付済税額、未納税額等を証明するもの	① 最新	2 平・令	年度	1 通
	② 滞納のない証明 市税の滞納がないことを証明するもの				1 通
固定資産税関係	1 資産証明	1 最新	2 平・令	年度	通
	2 無資産証明	1 最新	2 平・令	年度	通
	3 土地家屋名寄帳(課税台帳の写し)	1 最新	2 平・令	年度	通
	4 税額証明	1 最新	2 平・令	年度	通
	5 評価証明	1 最新	2 平・令	年度	通
	申請の際には、窓口に来られた方の 本人確認 を行います。 また、本人(同じ世帯の親族)以外からの請求の場合は、 委任状 が必要になります。 土地・家屋	2 平・令	年度	通	
本人確認欄	①免許証・パスポート・障がい者手帳・個人番号カード・在留カード ②健康保険証・年金手帳・年金証書 ③確認書 ④その他()				共有名義 確認欄
					有・無

*1件につき証明が2枚以上になる場合は、1枚増すごとに100円追加になります。