

下記の工事を伴わない委託について条件付一般競争入札を実施する。

令和 8 年 8 月 7 日

都城市長 池 田 宜 永

記

1 競争入札に付する事項

項 目	内 容
業 務 名	R 8 財活委託第 1 号 本庁舎本館長期修繕計画策定業務委託
業 務 場 所	都城市 姫城町
履 行 期 日	令和 9 年 3 月 1 9 日
業 務 概 要	本庁舎本館は竣工後東側が 4 5 年、西側が 4 2 年経過していることから、本業務は、老朽化が進む建築及び設備面の劣化の現状把握を行い、今後 3 0 年以上の利活用を見据え、修繕や改良を含めた改修にかかる概算を算出し、緊急性・省エネの必要性等を検証し、予算平準化を図り、計画作成及び図面化等の業務を委託するもの。 ・劣化度調査 ・構造躯体の健全性調査 ・改修基本計画作成業務 ・長期修繕計画作成業務
予 定 価 格	落札者決定後公表
執 行 方 法	紙入札
契 約 方 法	本件は紙での契約とする。

2 競争入札に参加する者に必要な資格

本委託に係る入札に参加する資格を有する者は、次に掲げる要件を全て満たす者とする。

項 目	内 容
委 託 の 種 類	建築設計
事務所の所在地に関する事項	ア <u>都城市内に本店を有する者</u>として、建築士法（昭和 2 5 年法律第 2 0 2 号）第 2 3 条第 1 項の規定に基づく一級建築士事務所の登録を受け、同法第 2 条第 2 項に規定する一級建築士が 1 名以上所属していること。 （令和 8 ・ 9 年度都城市競争入札参加資格申請時に提出した本業種における技術者経歴書に変更のある場合は、その技術者の保有資格の写しと雇用関係を証明する書類の写しを提出すること。） イ 都城市建設工事等の競争入札に係る参加者資格等に関する要綱（平成 2 3 年度告示第 3 1 1 号）第 5 条第 1 項に規定する建設業者等有資格者名簿に建築設計として登載されている者。

履行実績に関する事項	次の要件を全て満たす業務を元請として受注し履行した実績を有する者であること。 ア 国、都道府県、市町村が発注したものであること。 イ 平成23年度以降に本業務委託と同種の業務実績又は契約金額1,000万円以上の鉄筋コンクリート造3階建以上の建築設計（新築・改築・増築いずれかの）実績を有するもの。
配置技術者に関する事項	次の要件を全て満たす管理技術者を配置することができる者であること。 ア 一級建築士の資格を有する者であること。 イ 直接的かつ恒常的な雇用関係を有する者であること。 ウ 入札執行日において3か月以上の雇用関係を有する者であること。
手持要件等に関する事項	本市が発注した建築設計（一般競争及び指名競争）と同種の委託業務を履行中でも参加できるものとし、また本委託業務を落札した場合でも、今後の同種の委託業務の入札に参加できるものとする。
その他の事項	都城市条件付一般競争入札公告共通事項（測量・建設コンサルタント等）に示す事項。ただし、期間入札に関する規定を除く。

3 電子入札の日程等に関する事項

入札手続等	期間・期日等	注意事項
入札参加申請書及び入札参加資格審査申請書提出期限※ ¹	令和8年8月24日 17:00 まで	電子メールにて提出
入札参加資格確認結果通知	令和8年8月27日	
質疑の受付期限※ ²	令和8年8月24日 12:00 まで	
開 札※ ³	令和8年9月7日 10:00	※落札者の決定※ ⁴
入札結果の公表期間	落札者が決定した日から翌年度末まで	※都城市ホームページに掲載する。また、都城市役所本館3階契約課にて閲覧可

※1 入札参加申請書及び入札参加資格審査申請書について

入札参加を希望する場合は、電子メールにて上記の入札参加申請書提出期限日までに提出書類のスクリーンデータを添付して提出すること。

項 目	内 容	注 意 事 項
提 出 方 法	電子メール	提出書類のスクリーンデータを添付して送信すること
提 出 先	nyusatsu-mj@city.miyakonojo.miyazaki.jp	
提 出 書 類	① 入札参加申請書 ② 実績調書及び実績を証明する資料（※いずれか） ・履行証明書の写し ・契約書の写し	※国、都道府県又は市区町村が発注したもの

	③ 配置予定技術者の保有資格及び事業者との雇用関係を証明する書類	
そ の 他	提出された入札参加申請書等に不備があった場合は、当該不備のあった書類を入札参加申請書提出期限日までに電子メール又は持参により再提出すること。	

※2 質疑の提出方法等について

	内 容
提 出 方 法	指定様式により電子メールで送付すること。 ※指定様式は都城市ホームページに掲示する。
提 出 先	都城市 総務部契約課 E-mail（質疑送信用）： nyusatsu-mj@city.miyakonojo.miyazaki.jp
質疑に対する回答	質疑の回答については、順次、都城市ホームページに掲示する。

※3 開札について

開札は下記のとおり実施する。

項 目	内 容	注 意 事 項
入 札 方 法	紙入札	
入 札 会 場	都城市役所西館 3 階 対策班活動室	
開 札 日 時	令和 8 年 9 月 7 日（月） 10：00	
提 出 書 類	① 入札書	封筒に封印のうえ提出
	② 委任状	代表者以外が参加する場合

※4 落札者について

開札の結果、落札者となった者は、契約書と共に下記に示す書類を提出すること。

項 目	内 容	注 意 事 項
提 出 期 限	契約の締結まで	
提 出 方 法	原則、持参により提出する。	
提 出 書 類	① 入札参加申請書（原本）	※入札参加申請時に提出した書類の原本
	② 配置予定技術者の保有資格及び事業者との雇用関係を証明する書類	
	③ 履行証明書（原本）	※入札参加申請時に、実績を証明する書類として履行証明書を提出した場合のみ

4 その他、契約に関する事項

項 目	内 容
入 札 保 証 金	免除。ただし、落札後契約を締結しなかった場合は、入札金額の 100 分の 5 に相当する額を違約金として徴す場合がある。
契 約 保 証 金	不要

前 払 金	なし
担 当 課	総務部 財産活用課
そ の 他 事 項	・テクリス登録：不要 ・照査技術者：不要

5 連絡先及び提出先

入 札 契 約 事 務	〒885-8555 都城市姫城町6街区21号 都城市 総務部契約課 TEL：0986-23-2679 FAX：0986-23-6314 HP： https://www.city.miyakonojo.miyazaki.jp E-mail：nyusatsu-mj@city.miyakonojo.miyazaki.jp
-------------	--