

特定公共的施設新築等事前協議書

平成 年 月 日

都城市長 様

届出者 住所  
氏名

㊞

（法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名）

電話番号（ ） -

都城市福祉のまちづくり条例第31条の規定により、次のとおり特定公共的施設の新築等の内容について協議します。

1	施設の名称					
2	施設の所在地	都城市				
3	主要な用途					
4	工事の種別	新築 ・ 増築 ・ 改築 ・ 用途の変更				
5	構造・階数	造（一部 造） ・ 地上 階 ・ 地下 階				
6	規模等	公共的施設		新築等部分	既存部分	合計
		内訳	用途（ ）	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
			用途（ ）	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
			用途（ ）	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
			用途（ ）	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
		公共的施設以外の用途 （ ）		m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>
延べ床面積 <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">共同住宅にあっては、延べ床面積のほか、戸数を（ ）に記入すること</span>		m <sup>2</sup> （ 戸）	m <sup>2</sup> （ 戸）	m <sup>2</sup> （ 戸）		
7	工事着手年月日	平成 年 月 日	9 適合証交付 請求の予定	有 ・ 無		
8	工事完了予定日	平成 年 月 日				
10	連絡先	所在地、事務所等の 名称及び担当者名				
		電話番号	（ ） -	FAX番号	（ ） -	

※ 受付欄		※ 処理欄	
----------	--	----------	--

- 備考1 対象となる建築物が2棟以上ある場合は、各棟ごとに作成してください。
- 2 「10 連絡先」の欄には、この特定公共的施設新築等事前協議書に関する問合せ先（設計事務所等）を記入してください。
- 3 ※印の欄には、記入しないでください。
- 4 必要な図書を必ず添付してください。

### 特定公共的施設新築等事前協議書

平成 年 月 日

都城市長 様

届出者 住 所  
氏 名 ㊞  
(法人にあっては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名)  
電話番号 ( ) -

都城市福祉のまちづくり条例第31条の規定により、次のとおり特定公共的施設の新築等の内容について協議します。

1 施設の名称			
2 施設の所在地	都城市		
3 施設の種別	道路 ・ 公園等 ・ 路外駐車場		
4 工事の種別	新築 ・ 増築 ・ 改築 ・ 用途の変更		
5 規 模			
6 工事着手年月日	平成 年 月 日	8 適合証交付 請求の予定	有 ・ 無
7 工事完了予定日	平成 年 月 日		
9 連 絡 先	所在地、事務所等の 名称及び担当者名		
	電話番号	( ) -	FAX 番号 ( ) -

※ 受 付 欄		※ 処 理 欄	
------------------	--	------------------	--

- 備考1 「5 規模」の欄には、道路にあっては延長距離を、公園等にあっては敷地面積を、路外駐車場にあっては駐車用の供する部分の面積を記入してください。
- 2 対象となる建築物が2棟以上ある場合は、各棟ごとに作成してください。
- 3 「9 連絡先」の欄には、この特定公共的施設新築等事前協議書に関する問合せ先（設計事務所等）を記入してください。
- 4 ※印の欄には、記入しないでください。
- 5 必要な図書を必ず添付してください。